

デュッセルドルフ日本語補習校父母会

父母会とは

父母会は在校生保護者によって構成され、お子様の補習校入学と同時にその保護者は父母会員となります。父母会は保護者の立場から、子供たちが有意義に国語の学習を進められるよう、安全に楽しく学校生活が送れるような環境の向上を目的として活動しています。

保護者全員に「一人一役」として、補習校活動や行事を支援する係のご担当をお願いしています。また、係活動とは別に、教室当番、中休み当番、門当番といった施設・安全管理に関わる当番や、行事のボランティアにもご協力をお願いしています。

ご理解ご協力の程、宜しく申し上げます。

父母会費について

父母会運営費、係活動費、卒業記念品などに使用されます。(第一子 12€、第二子 8€、第三子から無料)尚、途中退校等の事情による返金は致しておりません。予めご了承ください。

係活動について

年間を通して当番制で業務を行う係と行事前後に業務が集中する係があり、どの係も年数回の会合があります。

新年度父母会説明会時に、各クラス学年委員1名と各係(全日制図書、補習校図書、安全管理、学校祭展示、メディア、百人一首)を決定します。編入時には別途ご連絡致します。

各係には定員がございますので、ご希望に添えない場合がございます。また、当番回数や活動内容は変更することがあります。予めご了承ください。

補習校父母会

【父母会長】(任期1年)

小5、小6、中1より選出された候補者と立候補者の話し合いにより選出

◎父母会代表として、学年委員会や父母会全体のとりまとめ

◎父母会と学校の連絡窓口

【学年委員】(任期1年)

クラスごとの話し合いにより各クラス1名が選出

◎副会長は学年委員より選出

◎父母会役員として父母会をリード

◎係のリーダー、副リーダーとして行事準備、実施のとりまとめ

◎父母会とクラス父母、また、講師の先生とクラス父母の連絡窓口



【父母運営委員】(任期2年)

小3、小5、小6、中1より選出された候補者と立候補者の話し合いにより選出

◎学校運営をサポート

全日制図書係

当番回数: 3~4回/年

全日制図書(隔週)の貸出・返却業務

★一万冊ともいわれる全日図書室での作業です。

本がお好きな方



主な当番時間
通常時 13:20 - 14:20
長期貸出時 13:10 - 17:00

補習校図書係

当番回数: 4~6回/年

補習校図書の貸出・返却業務、書架の整理、破損した本の修復業務、本の登録整理、貸出用PCの運用サポート、貸出用アプリ(Microsoft Access)の運用

★本が好き、PCやプログラムが得意な方



主な当番時間
15:15 - 17:30

安全管理(施設)係

当番回数: 3~4回/年

日本人学校から無償でお借りしている学校施設の授業前後チェック、門当番支援業務

★授業時間に校外で過ごすことが多い方、登校に時間がかからない方



主な当番時間
授業前 12:45 - 14:10
授業後 17:15 - 18:15

安全管理(中休み)係

当番回数: 3~4回/年

中休み中に校庭で遊ぶ生徒の見守り、遊具の貸出・回収業務

★授業時間に校内で過ごすことが多い方



主な当番時間
15:25 - 16:00

メディア係

当番回数: 2~3回/年

補習校だよりや学校HPに掲載するための行事の写真撮影、式典写真撮影準備

★写真撮影が好き、または得意な方



主な当番時間
各行事・行事前後

学校祭展示係

当番回数: 2~3回/年

学習発表会展示作品の企画、作品の回収、展示

★1学期から学習発表会(9月)までの集中業務が可能な方



主な当番時間
1学期~
学習発表会

百人一首係

当番回数: 2~3回/年

百人一首大会当日に生徒児童への差し入れお菓子の調理、配布業務、バザー品回収作業

★百人一首大会当日(1月)と試作会(11月頃)に参加可能な方



主な当番時間
百人一首大会・
試作会

選出係(選出対象学年である小3、小5、小6、中1の保護者のみ)

次年度の会長・運営委員の選出業務、入学式と学校説明会のサポート業務

★役員選出に興味のある方、スケジュールの調整や連絡に適宜対応できる方

主な当番時間
前年度2月~
夏休み明け頃